

“Navoiy kon-metallurgiya kombinati”  
aksiyadorlik jamiyati  
Kuzatuv kengashining  
2021-yil “6”-dekabrdagi  
8-son bayonnomasi bilan  
**“TASDIQLANGAN”**

(8-son bayonnomasiga 5-ilova)

“NAVOIY KON-METALLURGIYA KOMBINATI”  
AKSIYADORLIK JAMIYATINING

“KOMPLAYENS XIZMATI TO‘G‘RISIDA” GI  
NIZOMI

## **1. Umumiy qoidalar**

1.1. Ushbu Nizom “Navoiy kon-metallurgiya kombinati” aksiyadorlik jamiyati (keyingi o‘rinlarda – jamiyat)ning normativ-huquqiy hujjatlarga muvofiqlikni ta’minlash va korrupsiyaga qarshi ichki nazorat tuzilmasi bo‘lgan “Komplayens xizmati”ga qo‘yiladigan talablarni, faoliyat yo‘nalishlari, ularning huquqlari, majburiyatlari va javobgarligini belgilaydi.

1.2. Ushbu Nizom O‘zbekiston Respublikasi Korrupsiyaga qarshi kurashish agentligi (keyingi o‘rinlarda – Agentlik)ning 2021-yil 6-sentabrdagi “Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat tuzilmalari faoliyati to‘g‘risidagi namunaviy nizomni tasdiqlash to‘g‘risida”gi 27-sonli buyrug‘i (Adliya vazirligi tomonidan 2021-yil 8-sentyabrda 3319-son bilan ro‘yxatga olingan) talablaridan kelib chiqib ishlab chiqilgan.

1.3. Komplayens xizmati – jamiyat faoliyatida korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi xalqaro standartlar, qonun va normativ-huquqiy hujjatlarga muvofiq tashkil etiladigan, korrupsiya xavf-xatarlari, manfaatlar to‘qnashuvini o‘z vaqtida aniqlash hamda chek qo‘yish, qonun buzilishi va korrupsiyaga oid huquqbuzarliklar haqida xabar berishni o‘zida mujassam etgan mustaqil tarkibiy tuzilma hisoblanadi.

1.4. Komplayens xizmati korrupsiya holatlarini barvaqt aniqlash, oldini olish, ularning sabab va shart-sharoitlarini bartaraf etish, manfaatlar to‘qnashuviga yo‘l qo‘ymaslik hamda korrupsiyaga nisbatan murosasiz munosabatni shakllantirish choralarini ko‘rish uchun mas’ul hisoblanadi.

1.5. Komplayens xizmati o‘z faoliyatida O‘zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi, qonunlariga, O‘zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlariga, O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari va qarorlari, O‘zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining qarorlariga, O‘zbekiston Respublikasi Korrupsiyaga qarshi kurashish agentligining 2021-yil 6-sentabrdagi 27-sonli buyrug‘i bilan tasdiqlangan “Korrupsiyaga qarshi ichki nazorat tuzilmalari faoliyati to‘g‘risidagi namunaviy Nizom”ga hamda ushbu Nizomga amal qiladi.

## **2. Komplayens xizmati faoliyatini tashkil etish**

2.1. Komplayens xizmati o‘z faoliyatini qonuniylik, xolislik, hisobdorlik, ochiqlik va shaffoflik prinsiplari asosida mustaqil ravishda amalga oshiradi, bevosita jamiyat Kuzatuv kengashiga bo‘ysunadi. Jamiyat Kuzatuv kengashi hamda Kuzatuv kengashi huzuridagi Audit qo‘mitasiga hisobdordir.

2.2. Komplayens xizmatining shtat birliklari, tashkiliy tuzilmasi va xarajatlari smetasi jamiyat Kuzatuv kengashi tomonidan tasdiqlanadi. Komplayens xizmati tuzilmasi tarkibida bo‘lim yoki sho‘‘balar tashkil etilishi mumkin.

2.3. Jamiyat Kuzatuv kengashiga Komplayens xizmati boshlig‘i shtat birliklari soni va tashkiliy tuzilmasini o‘zgartirish yuzasidan takliflar kiritish huquqiga ega.

2.4. Komplayens xizmatiga yuklatilgan vazifalar, shtat birliklari va tashkiliy tuzilmasidan kelib chiqib, har bir xodimning ish taqsimoti hamda lavozim yo‘riqnomasi Komplayens xizmati boshlig‘i tomonidan tasdiqlanadi.

2.5. Komplayens xizmati boshlig‘ini lavozimga tayinlash va lavozimidan ozod etish masalasi NKMK Kuzatuv kengashi tomonidan ko‘rib chiqiladi hamda bu to‘g‘risida Boshqaruv raisi-Bosh direktorning buyrug‘i qabul qilinadi.

2.6. Komplayens xizmati boshlig‘ini lavozimidan ozod etish bo‘yicha jamiyat boshqaruvi tomonidan taqdimnoma kiritilib, unda ozod etish sabablari ko‘rsatiladi. Taqdimnomaga xodimni lavozimidan ozod etish sabablarini tasdiqlovchi hujjatlar (masalan, xodimning arizasi, ichki mehnat tartibi qoidalarini buzganligini ko‘rsatuvchi ma’lumotlar va boshqa shu kabi hujjatlar) ilova qilinadi.

2.7. Komplayens xizmati boshlig'i va xodimi lavozimida yurisprudensiya, iqtisodiyot, moliya, soliq yoki audit yo'nalishlarida oliy ma'lumotli, mutaxassislik bo'yicha kamida besh yillik ish stajiga ega bo'lgan shaxs ishlashi mumkin.

2.8. Komplayens xizmatining axborot kommunikatsiya texnologiyalari sohasida bir yil faoliyat ko'rsatgan oliy ma'lumotli shaxs avtomatlashtirilgan axborot tizimlarini joriy etish hamda takomillashtirish yo'nalishida ishlashi mumkin.

2.9. Komplayens xizmatiga xodimlarni ishga qabul qilishda vakant lavozimga nomzodlar ro'yxati shakllantiriladi.

2.10. Komplayens xizmati boshlig'i boshchiligida tashkil etiladigan "qabul komissiya" tomonidan tanlov asosida xodimlar ishga qabul qilinadi.

2.11. Jamiyatning Kadrlar boshqarmasi rahbari yoki uning xodimlari Komissiya tarkibiga kirishi va tanlov jarayoniga qatnashishi shart.

2.12. Xodimlar bilan mehnat shartnomasini tuzish va bekor qilish jamiyat tomonidan amaldagi qonunchilikka asosan amalga oshiriladi. Xodimni lavozimidan ozod etishda Komplayens xizmati boshlig'i bilan kelishiladi.

2.13. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2021 yil 6 iyuldagi "Korrupsiyaga qarshi kurashish faoliyatini samarali tashkil etishga doir qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida"gi PQ-5177-sonli qarorining 1-bandi talablaridan kelib chiqib, Komplayens xizmati xodimlarini ishga qabul qilish ochiq tanlov asosida amalga oshiriladi hamda tanlov doirasida o'tkaziladigan sinov tadbirlari Internet tarmog'i orqali real vaqt rejimida kuzatiladi.

2.14. Komplayens xizmatiga xodimlarni ochiq tanlov asosida ishga qabul qilish tartibi jamiyat boshqaruvi buyrug'i bilan tasdiqlanadi.

2.15. Komplayens xizmati xodimining mehnat stajini hisoblashda, davlat organlari, shu jumladan huquqni muhofaza qiluvchi va nazorat qiluvchi organlariga o'tganda martaba darajalari hamda ko'p yillik xizmati uchun qo'shimcha to'lov, ustamalarni to'lash uchun mo'ljallangan mehnat staji inobatga olinadi.

2.16. Komplayens xizmati boshlig'i va xodimlari qonunchilikda belgilangan tartibda har uch yilda kamida bir marta malakasini oshiradi. Bunda, respublika hududidagi oliygohlar yoki qayta tayyorlash markazlarida yurisprudensiya, iqtisodiyot, moliya, soliq va audit yo'nalishlari bo'yicha malakasini oshiradi.

2.17. Komplayens xizmati boshlig'i va xodimlari chet elda malakasini oshirishi mumkin. Bunda, chet elga chiqadigan xodimlar belgilangan tartibda hujjatlarini rasmiylashtirishi (jamlashi, tayyorlashi) lozim. Qonunchilikda belgilangan ayrim holatlarda tegishli tartibda ruxsat olishlari shart.

2.18. Har yili korrupsiyaga qarshi kurashish borasida amalga oshirilgan chora-tadbirlar va ishlar to'g'risidagi Komplayens xizmatning hisoboti jamiyat Kuzatuv kengashi hamda Kuzatuv kengashi huzuridagi Audit qo'mitasi tomonidan eshutiladi.

2.19. Har chorakda, shuningdek zaruratga ko'ra, amalga oshirilgan ishlar haqida jamiyat Kuzatuv kengashi va Kuzatuv kengashi huzuridagi Audit qo'mitasiga, jamiyat boshqaruviga ma'lumot hamda takliflar kiritib boradi.

2.20. Komplayens xizmatining hisoboti va uning shakllari Komplayens xizmati boshlig'i tomonidan Audit qo'mitasi bilan kelishilgan holda belgilanadi.

2.21. Komplayens xizmati boshlig'i va xodimlari jamiyatning ichki mehnat tartibi qoidalariga hamda ijro intizomiga amal qiladi. Xizmat vazifalarini bajarish uchun jamiyat tomonidan ajratib berilgan asosiy vositalardan oqilona foydalanadi.

### **3. Komplayens xizmatining asosiy maqsadi, vazifa va funksiyalari**

3.1. Komplayens xizmatining asosiy maqsadi jamiyatda, shuningdek jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo‘linmalari) hamda tuzilmalarida korrupsiyaga qarshi kurash bo‘yicha ISO37001:2016 xalqaro standarti talablariga javob beruvchi kompleks tizimni, xususan korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini joriy etish, korrupsiyaviy holatlarni barvaqt aniqlash hamda ularning sabab va shart-sharoitlarini bartaraf etish, korrupsiyaviy xatti-harakatlar sodir etilishining oldini olish, jamiyat tizimi xodimlarida korrupsiyaga nisbatan murosasiz munosabatni shakllantirish maqsadida ularning huquqiy ongi va madaniyatini oshirish, jamiyat tizimida korrupsiyaga qarshi profilaktik chora-tadbirlarni tashkil etish, korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi hujjatlar ijrosini ta’minlashdan iborat.

3.2. Jamiyatning strategik maqsadlarini amalga oshirish, jamiyat boshqaruvida tezkorlikni oshirish, ichki hujjatlarni normativ-huquqiy hujjatlarga muvofiqligini ta’minlash, jamiyat faoliyati ochiqqligi hamda shaffofligini ta’minlash, jamiyat mulki va moddiy boyliklari to‘liq bo‘lishini tashkil qilish hamda Kuzatuv kengashini aniq axborot bilan ta’minlash Komplayens xizmatining maqsadi hisoblanadi.

3.3. Quyidagilar Komplayens xizmatining asosiy vazifalari hisoblanadi:

jamiyatning korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha faoliyatini takomillashtirish;

jamiyatda korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni profilaktika qilish va ularga qarshi kurashish;

jamiyatda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini samarali ishlashini ta’minlash va nazorat qilish;

korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha faoliyatni amalga oshiruvchi hamda unda ishtirok etuvchi boshqa davlat organlari va tashkilotlari bilan hamkorlikni olib borish;

jamiyatning ichki hujjat hujjatlarini normativ huquqiy hujjatlarga muvofiqligini ta’minlab borish;

jamiyatning moliya-xo‘jalik va boshqaruv faoliyati samaradorligi, natijadorligi hamda tezkorligini ta’minlash bo‘yicha takliflar ishlab chiqish;

jamiyat mulki va moddiy boyliklari to‘liqligini ta’minlash sohasida tizimli nazoratni tashkil qilishga ko‘maklashish;

jamiyat hisobotlarida axborotlarning to‘g‘riligi, aniqligi hamda muddatida bajarilishini ta’minlanish yuzasidan nazoratni tashkil qilish;

biznes va ishlab chiqarish jarayonlariga avtomatlashtirish, standartlashtirish hamda muvofiqlik tartiblarini joriy qilish;

xodimlar faoliyatini baholashning tartiblarini takomillashtirish;

xarajatlarni, shu jumladan ish haqi xarajatlarini kamaytirish choralarini ko‘rish;

xaridlar sohasini moliyaviy mablag‘lardan foydalanishning oqilonaligi, tejamkorligi va samaradorligi prinsiplari asosida tashkil qilish;

jamiyatda ochiqlik va shaffoflikni tashkil qilish;

boshqaruv va biznes jarayonlarida risklarni kamaytirish va nazorat tartiblarini tashkil qilish.

3.4. Komplayens xizmati o‘ziga yuklatilgan vazifalarga muvofiq quyidagi funksiyalarni amalga oshiradi:

**a) Korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha faoliyatini takomillashtirish sohasida:**

korrupsiyaga qarshi kurashish bo‘yicha chora-tadbirlarni amalga oshirishga qaratilgan ichki idoraviy hujjatlar loyihalarini ishlab chiqadi;

jamiyatning korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha chora-tadbirlarini ishlab chiqadi va tasdiqlash uchun jamiyat boshqaruviga kiritadi;

jamiyat faoliyatiga oid normativ-huquqiy hujjatlar va ichki idoraviy hujjatlarda aniqlangan korrupsiyaviy normalarni bartaraf qilish bo'yicha takliflar ishlab chiqadi;

jamiyat tomonidan ishlab chiqiladigan korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha chora-tadbirlar loyihalarini jamiyat tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish siyosatiga mosligi, maqbulligi va dolzarbliqi nuqtai nazardan baholaydi va xulosalar beradi;

jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) va tuzilmalarida korrupsiya holatlarini, ularning sabablari va shart-sharoitlarini bartaraf etish yuzasidan takliflar kiritadi, ushbu chora-tadbirlarni amalga oshirishda ishtirok etadi;

jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) hamda tuzilmalari bilan birgalikda shartnomalarni tayyorlash, tuzish ishlarida ishtirok etadi;

jamiyat Kuzatuv kengashi yoki boshqaruviga taqdim qilinadigan buyruqlar, farmoyishlar, shartnomalar, yuridik tUSDagi boshqa hujjatlar loyihalarini ularning korrupsiyaga qarshi ekspertizadan o'tkazadi hamda ular bo'yicha e'tiroz va takliflar bo'lmasa, viza qo'yadi. Bunda loyihalarga Komplaens xizmati tomonidan jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari)dan keyin, yuridik xizmatdan oldin viza qo'yiladi;

mustaqil ravishda yoki jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) bilan birgalikda jamiyatning buyruqlari, farmoyishlari, shartnomalari hamda yuridik tUSDagi boshqa hujjatlarini ishlab chiqish, ularga o'zgartish va qo'shimchalar kiritish, shuningdek ularni o'z kuchini yo'qotgan deb hisoblash to'g'risida takliflar tayyorlaydi;

jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) va tuzilmalarida korrupsiyaga qarshi huquq normalarini qo'llash amaliyotini o'rganadi, tahlil qiladi, umumlashtiradi, uni takomillashtirish bo'yicha takliflar tayyorlaydi va jamiyat boshqaruviga kiritadi;

jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) va tuzilmalari bilan birgalikda ularning mansabdor shaxslari hamda xodimlari faoliyatida korrupsiya holatlari ko'rsatilgan murojaatlarni ko'rib chiqishda ishtirok etadi;

boshqaruv tizimini takomillashtirish, tuzilmalar hamda ularning mansabdor shaxslarining huquq va majburiyatlarini belgilash bo'yicha takliflar ishlab chiqishda ishtirok etadi;

jamiyat vakolatiga kiradigan masalalar bo'yicha normativ-huquqiy hujjatlar loyihalarini ishlab chiqishda ishtirok etadi;

amaldagi normativ-huquqiy hujjatlarning ularda korrupsiyaga sabab bo'ladigan omillarni aniqlashga qaratilgan tahlilni o'tkazadi;

jamiyatning mulkiy va boshqa manfaatlarini huquqiy himoya qilish uchun zarur bo'lgan hujjatlarni tayyorlashda hamda belgilangan tartibda sud majlislarida ishtirok etadi;

mulkni saqlash masalalari bo'yicha huquqiy tUSDagi hujjatlar loyihalarining qonun hujjatlariga muvofiqligini tekshiradi va ularni tayyorlashda ishtirok etadi;

jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) va tuzilmalari bilan birgalikda jamiyatda mulkning talon-toroj qilinishi, kamomad va noishlab chiqarish xarajatlarining kelib chiqishi sabablari, sharoitlarini tahlil qiladi hamda kelgusida oldini olish bo'yicha takliflar ishlab chiqadi;

moddiy boyliklar, pul mablag'larini hisobdan chiqarish to'g'risidagi hujjatlar loyihalari, shuningdek qonun buzilishlari va suiiste'mollar aniqlangan auditorlik tekshiruvlari dalolatnomalari bo'yicha xulosalar beradi.

**b) Jamiyatda korrupsiyaga oid huquqbuzarliklarni profilaktika qilish va ularga qarshi kurashish sohasida:**

jamiyatda korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholaydi, ularning natijalari bo'yicha aniqlangan xavf-xatarlarni kamaytirish yuzasidan chora-tadbirlar rejalarini ishlab chiqadi va korrupsiyaviy xavf-xatari yuqori bo'lgan lavozimlar ro'yxatini yaratadi;

jamiyat tomonidan o'xshash huquqbuzarliklar sodir etilishi ehtimolini baholash maqsadida, korrupsiyaviy huquqbuzarliklar sodir etilishining holati va yo'nalishlari haqida ma'lumot to'playdi;

jamiyat Kuzatuv kengashi va boshqaruvi uchun korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo'yicha tahliliy materiallar tayyorlaydi;

korrupsiyaviy xavf-xatarlarni baholaydi va ularning natijalari bo'yicha aniqlangan xavf-xatarlarni kamaytirish yuzasidan chora-tadbirlar rejalarini ishlab chiqadi;

maxsus axborot aloqa kanallari orqali davlat organlari hamda tashkilotlari xodimlari tomonidan korrupsiyaviy xavf-xatarlar va huquqbuzarliklar haqida kelib tushadigan murojaatlarni ko'rib chiqishini ta'minlaydi;

xizmat tekshiruvlari yakuni bo'yicha berilgan ma'lumotnomalar va boshqa hujjatlarda korrupsiya faktlariga doir xizmat tekshiruvlari bo'yicha ma'lumotlarning to'g'ri hamda to'liq aks ettirib borilishini nazorat qiladi;

davlat xaridlarini amalga oshirishda manfaatlar to'qnashuvini tahlil qilishda va jamiyat bilan shartnomaviy munosabatlarga (mehnat munosabatlari bundan mustasno) kirishgan har qanday yuridik yoki jismoniy shaxslarning ishonchliligini tekshirish jarayonida ishtirok etadi;

jamiyatning xaridlari bo'yicha to'lovlar monitoringini olib boradi hamda xarajatlari qisqartirish bo'yicha jamiyat boshqaruviga takliflar kiritib boradi. Bunda, xaridlarni to'g'ridan-to'g'ri ishlab chiqaruvchilar yoki ularning rasmiy dilerlari bilan amalga oshirish imkoniyatlarini tahlil qiladi;

tuzilgan shartnomalarda manfaatlar to'qnashuvi va korrupsiogen omillarni tahlil qilib, jamiyat Kuzatuv kengashi huzuridagi Audit qo'mitasi va boshqaruvga takliflar kiritib boradi;

jamiyat xodimlariga korrupsiyaga qarshi kurashish masalalari bo'yicha tushuntirish va tavsiyalar beradi;

korrupsiya faktlari haqida xabar berishga mo'ljallangan maxsus axborot aloqa kanallarining ish natijalarini tahlil qiladi va xodimlarning korrupsiyaviy xavf-xatarlardan xabardorligini oshirish maqsadida tahliliy materiallarni manfaatdor shaxslarga etkazadi;

jamiyat faoliyatida korrupsiyaviy holatlarni hamda xavf-xatarlarni aniqlash maqsadida aholi va xodimlar orasida so'rovlar o'tkazadi;

korrupsiyaga qarshi kurashishga oid talab va normalarning buzilishi masalalari bo'yicha intizomiy javobgarlikka tortilayotgan shaxslarga jazo choralarning mutanosibliigi hamda etarligini nazorat qiladi;

korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini yanada takomillashtirish maqsadida jamiyatda korrupsiya faktlari yuzasidan o'tkazilgan xizmat tekshiruvlari natijalari haqidagi ma'lumotlarni tahlil qiladi.

**v) Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining samarali ishlashini ta'minlash va nazorat qilish sohasida:**

korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha davlat dasturlarida jamiyat zimmasiga yuklatilgan vazifalar ijrosini monitoring qiladi va nazoratini amalga oshiradi;

jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) va tuzilmalarida korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining ISO37001:2016 Korrupsiyaga qarshi xalqaro standarti talablariga mosligini ta'minlaydi;

jamiyat xodimlarining malakasini oshirish bo'yicha o'quv rejalarining korrupsiyaga

qarshi normalarga oid qismini ishlab chiqishda ishtirok etadi;

jamiyat xodimlari, shu jumladan korrupsiyaviy xavf-xatari yuqori bo'lgan lavozimlardagi xodimlar uchun korrupsiyani oldini olish bo'yicha o'quv materiallari, videoroliklar, slayd va stendlarni ishlab chiqadi;

o'quv rejaga muvofiq jamiyatning barcha xodimlari uchun korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha treninglarning o'tkazilishini hamda ularda xodimlarning ishtirok etishini nazorat qiladi;

jamiyat xodimlari va fuqarolar o'rtasida korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha targ'ibotlarda ishtirok etadi;

jamiyatning rasmiy veb-saytidagi "Korrupsiyaga qarshi kurashish" bo'limi hamda ijtimoiy tarmoqlaridagi sahifalariga joylashtirilgan ma'lumotlarni yangilanib borilishini ta'minlaydi;

jamiyat tizimidagi xodimlar tomonidan korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi O'zbekiston Respublikasining qonunchiligiga va jamiyatning korrupsiyani oldini olish va unga qarshi kurashish bo'yicha ichki hujjatlariga rioya qilinishini monitoring va nazorat qiladi;

jamiyat tizimidagi korrupsiyaviy xatti-harakatlar bo'yicha xizmat tekshiruvlarini o'tkazish tashabbusini ilgari suradi va unda ishtirok etadi;

odob-axloq komissiyalari tomonidan manfaatlar to'qnashuvini tartibga solish bo'yicha qabul qilingan qarorlarning xolisligi va maqbulligini tekshiradi;

amalga oshirilgan monitoring, xizmat tekshiruvlari va nazorat tadbirlari natijalari bo'yicha korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini takomillashtirish yuzasidan tavsiyalar ishlab chiqadi;

korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha ishlarni tashkil etish va xodimlarning huquqiy savodxonligini oshirishga qaratilgan konferensiyalar, uchrashuvlar, seminarlar, tanlovlar va boshqa tadbirlarni tashkil etadi;

jamiyatning qonun ijodkorligi faoliyatida ishtirok etish, korrupsiyaga qarshi kurashish to'g'risidagi qonunchilikni takomillashtirish yuzasidan takliflarni tayyorlash masalalarida jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) ishini muvofiqlashtiradi;

korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha xalqaro tajribani o'rganib, xalqaro tajribada foydalanilayotgan zamonaviy usullarni milliy amaliyotga joriy etadi;

jamiyat faoliyati uning korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha ichki hujjatlariga hamda xalqaro standartlarga muvofiqligi yuzasidan tekshiruvlar o'tkazadi.

#### **g) Davlat organlari va tashkilotlari bilan hamkorlikni olib borish sohasida:**

aholining huquqiy ongi va huquqiy madaniyatini yuksaltirishga, jamiyatda korrupsiyaga nisbatan murosasiz munosabatni shakllantirishga doir chora-tadbirlarning ishlab chiqilishida ishtirok etadi;

qonunchilik hujjatlari bilan tashkilot zimmasiga yuklatilgan korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha vazifalarga muvofiq xorijiy davlatlarning vakolatli organlariga zarur axborotni taqdim etish to'g'risida so'rovlar yuboradi va ularning so'rovlariga javob berishda ishtirok etadi;

jamiyatning korrupsiyaga qarshi kurashish chora-tadbirlarini takomillashtirish yuzasidan xorijiy mutaxassislarni jalb etish bo'yicha takliflar ishlab chiqadi;

jamiyatda xalqaro standartlarga muvofiq shaffof tizimni yaratilishi jarayonlarini ommaviy axborot vositalari hamda ijtimoiy tarmoqlarda ko'rsatib borishini ta'minlaydi;

jamiyat ichki audit xizmati bilan hamkorlikda ishlarni tashkil etadi. Ichki audit xizmati so'roviga asosan o'rganish, audit, tekshirishlar va nazorat tadbirlariga mavjud korrupsiogen faktorlar hamda manfaatlar to'qnashuvi holatlari bo'yicha mavjud tegishli ma'lumotlarni taqdim etadi;

korruptsiyaviy huquqbuzarliklarni bartaraf qilish yoki tergov qilish bo'yicha tadbirlarni amalga oshirishda huquqni muhofaza qiluvchi organlar bilan hamkorlik qiladi.

3.5. Komplayens xizmati qonunchilik hujjatlariga muvofiq boshqa funksiyalarni ham amalga oshiradi.

3.6. Komplayens xizmati va uning xodimlariga ushbu Nizomda yoki qonun hujjatlarida nazarda tutilmagan funksiyalar yuklatilishiga yo'l qo'yilmaydi.

#### **4. Komplayens xizmatining huquqlari va majburiyatlari**

4.1. Komplayens xizmati o'z zimmasiga yuklatilgan vazifalar va funksiyalarni bajarish uchun quyidagi huquqlarga ega:

jamiyatga kelib tushayotgan normativ-huquqiy hujjatlar bilan tanishish va xizmatda foydalanish;

jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) va tuzilmalarning xodimlaridan ularning vakolatiga kiruvchi masalalar yuzasidan tahliliy materiallarni, xulosalarni, statistik va boshqa ma'lumotlarni olish;

xizmat majburiyatlarini bajarish doirasida jamiyat xodimlaridan zarur yordam so'rash va olish;

jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) va tuzilmalari xodimlari faoliyatida aniqlangan korruptsiyaviy huquqbuzarliklar yuzasidan xizmat tekshiruvlarini o'tkazish;

jamiyat Kuzatuv kengashi va boshqaruviga korruptsiyaga qarshi kurashish tizimini takomillashtirish bo'yicha takliflar kiritish;

o'z faoliyati doirasida jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) va tuzilmalariga yozma ko'rsatmalar, topshiriq xatlari va tavsiyalar berish;

jamiyat Kuzatuv kengashi yoki boshqaruvining korruptsiyaga oid kengashlari, yig'ilishlari va majlislarida ishtirok etish;

xizmat majburiyatlarini bajarish doirasida jamiyatning mutaxassis va xodimlarini jalb qilish;

jamiyatning egallab turgan lavozimidan qat'iy nazar barcha xodimlari o'z xizmat vazifalarini bajarmaganligi yoki etarli darajada bajarmaganligi, korruptsiyaga qarshi kurashish siyosati, mehnat organlari xodimlarining odob-axloq qoidalarini buzganliklari, shuningdek huquqqa xilof harakat yoki harakatsizlik, xizmat majburiyatlarini bajarishda yuklatilgan vakolatlardan bosh tortganligi fakti yuzasidan jamiyat Kuzatuv kengashi, Kuzatuv kengashi huzuridagi Audit qo'mitasi yoki boshqaruviga ma'lumotnomalar (bildirishnomalar) kiritish;

jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) va tuzilmalarida vakolatiga kiradigan vazifalar va korruptsiyaga qarshi huquq normalariga rioya qilinishi masalalarini o'rganish;

jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) yoki tuzilmalarining korruptsiyaga qarshi kurashish to'g'risidagi qonun hujjatlari bajarilishini ta'minlamayotgan yoxud ularni buzayotgan rahbarlari va xodimlarini javobgarlikka tortish haqida jamiyat Kuzatuv kengashiga yoki boshqaruviga takliflar kiritish;

jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) va tuzilmalarida o'tkaziladigan o'rganishlar, tekshirishlar, taftishlar va xatlovlar yakunlari bo'yicha hujjatlarni ko'rib chiqishda ishtirok etish hamda aniqlangan huquqbuzarliklar yuzasidan xulosalar berish;

jamiyat xodimlaridan yozma tushuntirishlar olish;

jamiyat Kuzatuv kengashi hamda boshqaruv organi qarorlari (buyruqlari va topshiriqlari) asosida mukofot olish;



korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining ISO37001:2016 Korrupsiyaga qarshi xalqaro standarti bo'yicha muvofiqlik sertifikatlarini berish vakolatiga ega bo'lgan mahalliy yoki xorijiy tashkilotni tanlov asosida jalb qilish.

Komplayens xizmati qonun hujjatlariga muvofiq boshqa huquqlarga ham ega bo'lishi mumkin.

4.2. Komplayens xizmati o'z zimmasiga yuklatilgan vazifalar va funksiyalarni bajarish uchun quyidagi majburiyatlarga ega:

ushbu Nizom va qonun hujjatlari bilan yuklangan funksiyalarni zarur darajada hamda samarali bajarishi;

qonunchilik hujjatlari talablariga qat'iy rioya qilish va o'z vakolat doirasidan chetga chiqmaslik;

jamiyat boshqarmasi xizmatlari (bo'linmalari) va tuzilmalarida jinoyat alomatlari, xususan korrupsiya holatlari aniqlanganligi to'g'risida zudlik bilan jamiyat Kuzatuv kengashiga va boshqaruviga xabar berish;

jamiyatning korrupsiyaga qarshi kurashish siyosati, odob-axloq qoidalarining korrupsiyaga oid qismining buzilganligi fakti yuzasidan jamiyat boshqaruviga ma'lumotnomalar kiritish;

xodimlari tomonidan belgilangan tartibda va muddatlarda malaka oshirishi, shuningdek attestatsiyadan o'tishi.

har chorakda, keyingi chorak birinchi oyining birinchi o'n kunligida korrupsiyaga qarshi kurashish borasida amalga oshirilgan ishlar va chora-tadbirlar to'g'risidagi choraklik hisobotni jamiyat Kuzatuv kengashiga taqdim etishi lozim.

Komplayens xizmati xodimi qonun hujjatlariga muvofiq boshqa majburiyatlarga ham ega bo'lishi mumkin.

4.3. Komplaens xizmati xodimlari korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida faoliyat yurituvchi xodimlarga mo'ljallangan o'quv kurslari yoki maxsus seminar-treninglarda ishtirok etadi. O'quv kurslari yoki maxsus seminar-treninglar jamiyat yoxud Agentlik tomonidan tashkil etilishi mumkin.

4.4. Komplayens xizmati faoliyatining natijadorligi jamiyatda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining samaradorlik va maqsadli ko'rsatkichlariga erishish natijalariga asosan baholanadi. Komplayens xizmati faoliyatining maqsadli ko'rsatkichlari jamiyatning Kuzatuv kengashi tomonidan tasdiqlanadi.

4.5. Komplayens xizmati faoliyati samaradorligining maqsadli ko'rsatkichlariga erishish ustidan nazorat jamiyat Kuzatuv kengashining Audit tomonidan amalga oshiriladi.

## **5. Yakuniy qoidalar**

5.1. Amaldagi normativ-huquqiy hujjatlar talablariga o'zgartirish va qo'shimchalar kiritilgan taqdirda yoki jamiyat Kuzatuv kengashi qarorlari asosida mazkur Nizom qayta ko'rib chiqilishi mumkin.

5.2. Ushbu Nizom talablarini buzganlikda aybdor deb topilgan shaxslar qonunchilikda belgilangan tartibda javobgar bo'ladi.